

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Ленинское»

ПРИКАЗ

«10» апреля 2018г.

№ 98

Об открытии I смены лагеря с дневным пребыванием при школе и назначении ответственных лиц и возложении на них ответственности за состояние охраны труда и выполнение должностных обязанностей по обеспечению охраны труда и правил ТБ.

В соответствии с нормативными документами об охране труда, Положением о лагере с дневным пребыванием и в целях предупреждения производственного и детского травматизма при организации работы летнего оздоровительного лагеря.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть первую смену оздоровительного лагеря с дневным пребыванием при школе для обучающихся в возрасте от 7 до 15 лет с 28.05.2018г. по 18.06.2018г.
2. Установить режим работы летнего оздоровительного лагеря с 9:00 до 15:00. В субботу с 9:00 до 14:00.
3. Утвердить программу производственного контроля на соответствие требованиям Сан Пин 2.4.42599-10.
4. Утвердить правила внутреннего распорядка и режим дня.
5. Установить стоимость путевок: в размере 2202 рубля (1602 рубля из областного бюджета; 600 рублей – родительская плата) и 1902 рубля (1602 рубля из областного бюджета; 300 рублей - родительская плата, при условии предоставления документа).
6. Организовать 3-разовое питание для детей I смены оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в столовой ОУ в размере 89,04 рублей на одного ребенка в день.
7. Назначить Михайлову И.В., учителя начальных классов, директором лагеря на первую смену с 28.05.2018г. по 18.06.2018г.
8. Возложить на Бедрову Е.А., зам.директора по АХЧ, ответственность за противопожарную безопасность детей в лагере и контроль за соблюдением правил санитарной гигиены.
9. Возложить на Фадеева Е.Г., специалиста по ОТ и ТБ ответственность за обеспечение охраны труда и техники безопасности на период работы лагеря.
10. Возложить на Бедрову Е.А., зам.директора по АХЧ, ответственность за пропускной режим.
11. Назначить Мигунову Л.А., шеф-повара, ответственным за обеспечение питьевого режима.
12. Назначить Батищеву В.А., ответственного за электрохозяйство, ответственным за обеспечение электропроводности.
13. Назначить уборщиками служебных и производственных помещений в летнем оздоровительном лагере: Долгих И.А., Носову Н.А.
14. Возложить ответственность за чистоту и санитарное состояние помещений на Воробьеву Л.М., Долгих И.А., Кулакову Е.В., Носову Н.А., Данилову О.В. уборщиков служебных и производственных помещений.

15. Возложить на Мигунову Л.А., шеф-повара, Морозову Е.А. кладовщика, ответственность за организацию 3-разового питания детей летнего оздоровительного лагеря.
16. Возложить на Мигунову Л.А. шеф-повара, Морозову Е.А. кладовщика, ответственность за обеспечение утвержденного примерного десятидневного меню.
17. Возложить на Мигунову Л.А., шеф-повара, ответственность за обеспечение реализации скоропортящейся и особо скоропортящейся продукции в установленные санитарными требованиями сроки.
18. Возложить на Мигунову Л.А., шеф-повара, ответственность за организацию качества питания и качества приготовления блюд, витаминизацию блюд.
19. Возложить на Мигунову Л.А., шеф-повара, ответственность за покупку и сертификацию продуктов питания, за технологические карты блюд.
20. Возложить на Мигунову Л.А., шеф-повара, ответственность за ведение документации по пищеблоку.
21. Возложить на Мигунову Л.А., шеф-повара, ответственность за санитарно-гигиеническое состояние пищеблока.
22. Возложить на Михайлову И.В., директора лагеря I смены, ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизни и здоровья воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее устройство лагеря (помещений, площадок, территорий), контроль за организацией питания у детей, за соблюдением санитарно-гигиенических норм, за обеспечением аптечной и оказанием первой помощи.
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей.
 - за безопасность проведения спортивных игр и общелагерных мероприятий.
23. Поручить Фадееву Е.Г., специалисту по охране труда:
 - провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и провести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
 - назначить ответственных воспитателей за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
24. Назначить воспитателями в общеобразовательные отряды следующих работников:
I смена:
 - Ермошину Ю.Е.
 - Ермошину Т.А.
 - Котову Е.А.
 - Чуб В.А.
 - Чуб Н.В.
 - Мишенкову С.С.
 - Некрашевич А.В.
 - Рахматиллоева М.Ф.
 - Слабову Т.Л.
 - Солдатову Е.А.
 - Ткаченко И.Ю.
 - Черных Н.И.
 - Шеньшину О.Н.
 - Цапкову Е.И.
 - Гончарову О.А.

25. Возложить на воспитателей общеобразовательных отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизни и здоровья воспитанников отрядов, за проведение инструктажа по ОТ, ТБ и ПГ; за общее обустройство отрядного места

санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечной и оказание первой помощи; за безопасность проведения спортивных игр и общелагерных мероприятий.

26. Назначить воспитателем в профильный отряд:

* Якименко Ю.П.

27. Возложить на воспитателя профильного отряда ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизни и здоровья воспитанников, за проведение инструктажа по ОТ, ТБ и ПП; за общее обустройство отрядного места (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечной и оказание первой помощи; за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей; за безопасность проведения спортивных игр и общелагерных мероприятий.

28. Назначить руководителями кружков в лагерь, следующих педагогов:

* Бирюля Т.В.

* Вахрушеву Г.С.

* Котова Ю.В.

* Чабунина К.В.

* Солдатову Г.В.

* Якименко Ю.П.

* Казанову Л.Я.

* Акентьеву Н.Б.

29. Возложить на руководителей кружков ответственность за состояние охраны труда и за безопасность жизни и здоровья воспитанников отрядов во время занятий.

30. Запретить воспитателям оставлять детей без присмотра.

31. Запретить купание детей.

32. Организовать подвоз обучающихся по следующему графику:

* Н.-Ленинское — 8:30

* БВС — 8:40

* Станция Ленинск — 8:40

* Чермет — 8:40

* Военный городок — 8:45

* 146 км — 8:45

* ДЭУ — 8:45

* СХТ — 8:45

* Отъезд от здания школы — 15:00

* В субботу — 14:00




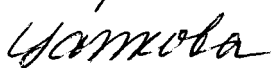





33. Контроль за исполнением приказа возложить на зам.директора по ВР Батвинкину В.Д.


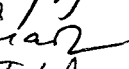

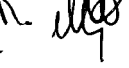
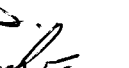
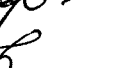
Врио директора:



О.А.Гончарова

Ознакомлены:

Некрасов А.В. 
Рохматиев М.Ф. 
Чиб В.А. 
Саткова Е.И. 
Мимина С.С. 
Ермишина Ю.Е. 
Томаров Д.А. 
Котов Ю.В. 
Микашова И.В. 

Микашова И.В. 
Сидоват А. 
Ермишина Ю.Е. 
Акименко Ю.П. 
Томаров В.Т. 
Рагеев Е.П. 
Акентьев Н.Б. 