Утвержден
директором школы
Пр. от 31.08.23г. № 166
_____Э.А. Марсеева

План по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ обучающихся МКОУ СОШ с. Ленинское, 2023-2024 учебный год

Цель: создание оптимальных условий качественной подготовки школьников к участию в Государственной итоговой аттестации через развитие организационно-методической системы в этом направлении для учащихся 9–11-х классов.

Задачи:

- сформировать необходимые для сдачи ГИА теоретические и практические знания, умения и навыки по образовательным предметам;
- обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ГИА;
- совершенствовать систему психологической подготовки к ГИА.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I этап. Подготовительный (реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функций)			
	1) Педагогический совет «Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год. Планирование работы школы на 2023-2024 учебный год» (Утверждение плана-графика подготовки к ЕГЭ, ОГЭ). 2) Заседание школьных МО «Анализ итогов ГИА – 2023». Организация методической работы в школе по вопросам ЕГЭ и ОГЭ: изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ	Август-Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР, руководители МО
	Проверка календарно-тематического планирования учителей 9, 11-х классов: наличие форм и методов подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.	Сентябрь	зам. директора по УВР,
	1) Информирование по вопросам: подготовки к ЕГЭ, ОГЭ: -знакомство с Порядком по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ; -КИМы; -официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ -сайты для подготовки к итоговой аттестации; 2) Входные диагностические работы	Сентябрь - октябрь	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
	1) Информационная работа с родителями и учащимися (оформление классных стендов ОГЭ - 2024, ЕГЭ – 2024, размещение информации на сайте школы).	Октябрь - ноябрь	зам. директора по УВР; кл. руководители;
	1) Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. 2) Регистрация на итоговое сочинение (изложение), организационные мероприятия по проведению итогового сочинения (изложения). Прием заявлений, согласий на обработку персональных данных.	Октябрь-ноябрь	зам. директора по УВР; кл. руководители;

	3) Проведение родительского собрания (ознакомление с процедурой написания итогового сочинения (изложения)		
	1) Регистрация участников ГИА в 2024 году. 2) Проведение итогового сочинения в 11 классах. 3) Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. 4) Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, получивших «незачет» по результатам написания итогового сочинения (изложения)	Декабрь - январь	зам. директора по УВР; учителя-предметники; кл. руководители;
	1) Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями «О порядке подготовки и проведения ГИА (ОГЭ и ЕГЭ)» 2) Приём заявлений от обучающихся (выбор предметов ЕГЭ), согласование заявлений с родителями. 3) Регистрация на устное собеседование по русскому языку, организационные мероприятия по проведению устного собеседования в 9-х классах. Прием заявлений, согласий на обработку персональных данных от обучающихся.	Январь	зам. директора по УВР; кл. руководители
	1) Проведение устного собеседования по русскому языку. 2) Анализ результатов устного собеседования по русскому языку на заседании МО. 3) Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, получивших «незачет» по результатам устного собеседования по русскому языку. 4) Проведение консультаций по предметам ГИА. Контроль проведения консультаций согласно ВШК. 5) Приём заявлений от обучающихся (выбор предметов ОГЭ), согласование заявлений с родителями.	Февраль	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей русского языка и литературы, кл. руководители
	1)Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. 2) Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, получивших неудовлетворительные отметки по итогам 3 четверти 3) Проведение диагностической работы по русскому языку в 9 классах. 5) Проведение пробного экзамена по математике 9, 11 классы. 6) Анализ пробного ОГЭ, ЕГЭ по математике и диагностической работы по русскому языку.	Март	зам. директора по УВР; кл. руководители, руководитель МО учителей математики. Учителей русского языка и литературы
	Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения, обучение заполнению бланков ответов на ОГЭ и ЕГЭ.	Октябрь–май	Учителя-предметники
	Контроль за ходом подготовки учащихся 9-х, 11 классов, посещение дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители

	Проведение региональных пробных экзаменов по предметам. Анализ пробных ОГЭ, ЕГЭ по результатам их проведения.	В соответствии с графиком региона	Зам. директора по УВР, кл. руководители, руководители МО
II этап. Проведение ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) (реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функций)			
	1) Педагогический совет» Анализ результатов работы школы за первое полугодие 2023-2024 учебного года». 2)Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ (тесты, бланки).	Декабрь–февраль	зам. директора по УВР; руководители МО, учителя-предметники
	Анализ посещаемости и успеваемости учащихся 9 и 11 классов. Организация работы с родителями (законными представителями) и учащимися по информированию о возможности недопуска к прохождению ГИА.		зам. директора по УВР
	Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся. Анализ успеваемости учащихся 9 и 11 классов, допуск к ГИА. Педагогический совет по допуску к ГИА.	В течение года Май	Соц. педагог, зам. директора по УВР, кл. руководители
	Организация психологического сопровождения (работа кл. руководителя: консультации для выпускников, родителей; работа психолога: проведение бесед, тренингов с учащимися). Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Март–май	Кл. руководитель, психолог
	Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на экзамен в форме ОГЭ/ЕГЭ. Контроль подготовки к ОГЭ/ЕГЭ.	Январь-май	Зам. директора по УВР
	Работа с заданиями различной сложности. Работа с бланками: сложные моменты.	Январь-май	Учителя-предметники
	Участие в районных МО, областных семинарах учителей-предметников.	По графику региона и отдела образования	Зам. директора по УВР
	Совещание при директоре «Готовность к государственной итоговой аттестации. Вопросы для обсуждения: 1) Итоги пробного ЕГЭ, ОГЭ в установленные школой сроки. 2) Эффективность проведения консультационных занятий»	Март	Директор. зам. директора по УВР, руководители МО
	Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ОГЭ и ЕГЭ»	Апрель	Директор, классные руководители, зам. директора по УВР
	1)Подготовка приказа и проведение педагогического совета о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к сдаче экзаменов. 2)Проведение собрания для обучающихся и их родителей «Организация и проведение ГИА в 2023 году». Информирование о местах расположения ППЭ, об организации сопровождения.	До 22 мая	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка графика проведения консультаций	За две недели до ГИА	Зам. директора по УВР

	Сбор информации по кандидатурам организаторов ППЭ.	Согласно графику региона	Директор, зам. директора по УВР
	Проведение основного периода ГИА.	Май-июнь	Отв. за ГИА
III этап. Анализ результатов			
	1)Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА (ОГЭ и ЕГЭ)». Вопросы для обсуждения: - анализ качества образовательной подготовки выпускников; - уровень профессиональной компетентности педагогов.	Июнь, август	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА (ОГЭ и ЕГЭ).	Август	Зам. директора по УВР