Перечень документов для прием в первый класс МКОУ СОШ с. Ленинское
на 2020-2021 учебный год

На основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 для приема в ОУ родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс необходимо представить следующие документы:

1. оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
2. оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории,
3. личное заявление родителя (законного представителя) о приеме в первый класс при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя,
4. копию медицинского полиса ребенка,
5. копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,
6. копию ИНН ребенка (по желанию).

Заявление о приеме в первый класс подается с 03.02.2020 года в кабинете секретаря школы.

Секретарь школы — Мохорова Евгения Петровна.

График приема документов : понедельник — пятница с 09-00 до 17-00,
обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

По вопросам, связанным с приемом документов в первый класс обращаться по телефону 21-4-51

Перечень документов для прием в первый класс МКОУ СОШ с. Ленинское
на 2020-2021 учебный год

На основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 для приема в ОУ родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс необходимо представить следующие документы:

1. оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
2. оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории,
3. личное заявление родителя (законного представителя) о приеме в первый класс при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя,
4. копию медицинского полиса ребенка,
5. копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,
6. копию ИНН ребенка (по желанию).

Заявление о приеме в первый класс подается с 03.02.2020 года в кабинете секретаря школы.

Секретарь школы — Мохорова Евгения Петровна.

График приема документов : понедельник — пятница с 09-00 до 17-00,
обеденный перерыв с 13-00 до 14-00.

По вопросам, связанным с приемом документов в первый класс обращаться по телефону 21-4-51